



## **Equipos Audiovisuales FCCOM Aplicación para solicitud de material de préstamo**

### **Indicaciones**

1. El formulario para reservar los equipos se encuentra en este enlace: [bit.ly/labsea](https://bit.ly/labsea) o en este QR:



2. Se reserva con una semana mínimo de antelación. Es decir, se pueden pedir equipos para la próxima semana y las siguientes respecto a la semana de la solicitud.
3. Debido a la cuarentena de 72 horas a la que deben someterse los equipos por el protocolo COVID-19, los horarios de recogida y entrega de este cuatrimestre son:

**RECOGIDA: LUNES 10:00-12:00**  
**DEVOLUCIÓN: JUEVES 18:00-20:00**

**RECOGIDA: JUEVES 16:00-18:00**  
**DEVOLUCIÓN: LUNES 12:00-14:00**

4. Una vez realizada la reserva, recibirá un **email de confirmación** con la hora de recogida y un aviso en tu calendario de usuario de Office 365
5. Se suministrará también en ese mismo correo el **protocolo** higiénico-sanitario y las pautas correspondientes
6. Para consultar cualquier duda, escribe a:
  - a. Laboratorio Fuenlabrada: [comunicacion.fuenlabradaprestamo@urjc.es](mailto:comunicacion.fuenlabradaprestamo@urjc.es)
  - b. Laboratorio Madrid-Vicálvaro: [madrid.labcom@urjc.es](mailto:madrid.labcom@urjc.es)

**¡Disfruta de los equipos de la Facultad!**